

T.C.
YENİPAZAR KAYMAKAMLIĞI
İlçe Nüfus Müdürlüğü
Hizmet Standartları Tablosu

SIRA NO	SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENECEK BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ(EN GEÇ)
1	T.C. KİMLİK KARTI BAŞVURU İŞLEMLERİ	<p>İlk Defa T.C. Kimlik Kartı Başvurusu için: 1- Mevcut nüfus cüzdanı, Ehliyet, Geçerli: Pasaport, Memur cüzdanı, Avukat kimlik kartı, Askeri kimlik kartı, basın kartı, Uluslararası Aile cüzdanı gibi kimlik belgesi yerine geçen fotoğralı belge 2- Son altı ay içinde çekilmiş 1 adet Biyometrik fotoğraf (5 x 6 cm(ebatında) 3- 15 yaşını tamamlamış herkes bizzat kendisi başvuracaktır 4- 15 yaşını tamamlamış ve Nüfus Cüzdanında fotoğrafı bulunmayan veya Nüfus Cüzdanını kaybeden kişiler kimliğini kanıtlayan süresi geçmiş fotoğralı pasaport ile başvurabilecektir. Fotoğralı bir belge ibraz edilememesi durumunda, anne, baba, eş, ergin kardeşi veya çocuğu, bunların bulunmaması durumunda ise vasisi ile birlikte müracaatları kabul edilecektir.</p> <p>Kayıp T.C. Kimlik Kartı Müracaatı: 1-Son altı ay içinde çekilmiş 1 adet Biyometrik fotoğraf (5 x 6 cm ebatında) istenir. Biyometrik doğrulaması yapılır.</p>	10-20 Dakika
2	MAVİ KART BAŞVURU İŞLEMLERİ	<p>Yenileme veya Değişirme için: 1- Mevcut Mavi Kart veya Eski Pembe Kart (Fotokopisi alınacak) 2- Son altı ay içinde çekilmiş 2 adet vesikalık fotoğraf (4,5 x 6 cm ebatında)</p> <p>İlk Başvuru için: 1- İsteği Belirten Dilekçe 2- Yabancı Devlet Vatandaşı olduğunu gösteren Kimlik Belgesi veya Pasaportun Noter tasdikli Tercümesi 3- Son altı ay içinde çekilmiş 2 adet vesikalık fotoğraf (4,5 x 6 cm ebatında)</p>	10 Dakika
3	ULUSLARASI AİLE CÜZDANI VERİLMESİ	<p>1- Mevcut Uluslararası aile cüzdanı 2- Yerleşim yeri veya diğer adres muhtarlığınca ya da resmi kurumlarda çalışan personel için çalıştıkları kurum tarafından düzenlenmiş Uluslararası Aile Cüzdanı Talep Belgesi 3- Eşlere ait son altı ay içinde çekilmiş 2 şer adet vesikalık fotoğraf 4- Başvuru sahibine ait varsa sürücü belgesi, pasaport, uluslararası aile cüzdanı, kamu kurumları personel kimlik kartı vb. belgelerinden birisi</p>	20 Dakika

İLK KAYIT

- 1-Kimlik Belgesi
- 2-Sürücü Sertifikası
- 3-Öğrenim Belgesi,
- 4-Sürücü Sağlık Raporu,
- 5-Harç Bedeli ve Vakıf payı,
- 6-Biyometrik Fotoğraf (1 Adet)
- 7-Kan Grubu Kartı veya Sözlü Beyan
- 8-Adli Sicil Belgesi

Kayıp / Çalıntı , yıpranma, Kimlik Bilgilerinde Değişiklik;

- 1-Kimlik Belgesi
- 2- Kayıp/Çalıntı Değilse Mevcut Sürücü Belgesi
- 3-Sürücü Sağlık Raporu
- 4-Harç Bedeli ve Vakıf Payı
- 5-Biyometrik Fotoğraf (1 Adet)
- 6-Kan Grubu kartı veya Sözlü Beyan
- 7- Adli Sicil Kaydı Belgesi

Yeni Bir Sınıf Ekleme;

- 1-Kimlik Belgesi
- 2- Sürücü Sertifikası,
- 3- Öğrenim Belgesi,
- 4-Sürücü Sağlık Raporu,
- 5-Harç Bedeli ve Vakıf Payı,
- 6-Biyometrik Fotoğraf (1 Adet),
- 7-Kan Grubu kartı veya Sözlü Beyan,
- 8-Adli Sicil Kaydı Belgesi,
- 9-Kayıp/Çalıntı Değilse Mevcut Sürücü Belgesi

Dış Ülkelerde Alınan Sürücü Belgesi Değiştirme

- 1-Yabancı Sürücü Belgesinin Aslı ve Renkli Fokotopisi,
- 2-Yabancı sürücü belgesinin , Noter veya Konsolosluk Onaylı Türkçe Tercümesi,
- 3-Kimlik Belgesi,
- 4-Sürücü Sağlık Raporu,
- 5-Harç bedeli ve Vakıf Payı,
- 6-Biyometrik Fotoğraf,
- 7-Kan Grubu Kartı veya Sözlü Beyan,
- 8-Öğrenim Belgesi , Yurt Dışından Alınan Öğrenim Belgelerinin Hoter Tasdikli Tercümesi,
- 9-Adli Sicil Kaydı Belgesi

4

**SÜRÜCÜ BELGESİ
BAŞVURU İŞLEMLERİ**

15-20 Dakika

5	UMUMA MAHSUS PASAPORT BAŞVURU İŞLEMLERİ	1-Kimlik Kartı veya Geçici Kimlik Belgesi, 2-Biyometrik Fotoğraf, 3-Öğrenci Belgesi, 4-Daha Önce Alınmış , İptal İşlemi Uygulanmamış Geçerli/ Geçersiz Pasaportlar, 5-Harç Bedeli Ödendi Makbuzu ve Değerli Kağıt Bedeli 6-Engin Olmayan veya Kısıtlılar İçin Veli , Vasi veya Kayyum Kararı ve Muvaffakat Belgesi, 7-Biyometrik Veri	15-20 Dakika
6	DOĞUM İŞLEMLERİ (İLK KAYIT)	1-Anne veya babanın bizzat başvuruda bulunması 2-Başvuru sahibine ait nüfus cüzdanı, sürücü belgesi, pasaport ,Uluslararası aile cüzdanı, kamu kurumları personel kimlik kartı vb. belgelerden en az birisi. 3-Sağlık kuruluşunun verdiği E-rapor. 4-Yurt dışında doğan çocuğun doğumunun Müdürlüğe bildirimde bulunma yetkisine sahip kişinin nüfus cüzdanı-yabancı doğum belgesinin noterden onaylı Türkçe tercümesi –Çok Dilli Doğum belgesi	10 Dakika
7	SAKLI NÜFUS İŞLEMLERİ	1-Saklı Nüfus İlmuhaberi Dilekçe ve beyan Formu (Vat-24) Muhtar ve üyeler tarafından onaylı 2-Saklı Nüfus Soruşturma Formu (Vat-25) 3-Anne , baba ve kardeşlerini gösterir nüfus kayıt örneği, 4-Saklının ana ve babası ile varsa kardeşlerinden en az ikisinin ilgilinin kendi öz çocukları / kardeşleri olup, olmadığı yolunda, saklıyı tanıyan en az kendi yaşıtı iki kişinin ve ayrıca ikamet ettiği yer köy/mahalle muhtarı ile iki üyenin ifadeleri, 5-Yaş Tespit Formu 6-Doğum Tutanağı 7-İki Fotoğraf	45 gün
8	EVLENME OLAYI TESCİL İŞLEMLERİ	Evlendirme memuru tarafından düzenlenen 2 Adet onaylı ve imzalı Evlendirme Bildirimi Formu	5 Dakika
9	ÖLÜM TESCİL İŞLEMLERİ	Sağlık Kuruluşları, askeri birlikler ve Cumhuriyet Savcılığı tarafından düzenlenen iki adet onaylı ve imzalı form.	5 Dakika
10	ÖLÜ OLDUĞU HALDE NÜFUS KÜTÜKLERİNDE SAĞ GÖRÜNENLER HAKKINDA ARAŞTIRMA YAPILMASI İŞLEMİ	1-Yazılı başvuru 2-Varsa Ölüme ilişkin resmi belge 3-Belge ibraz edemediği takdirde 5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununun 33'üncü maddesine istinaden tahkikat sonucu.	Bir gün içinde işlemi tamamlanıp tahkikat için Kolluk Kuvvetlerine gönderilir.

11	NÜFUS KAYIT ÖRNEĞİ	<p>1-İlgilinin kendisi, eşi, velisi, vasisi, alt, üst soyları (1.nci derece yakınları) ya da bu kişilere ait vekillik belgesi ibraz edenler başvurabilir.</p> <p>2-Başvuru sahibine ait nüfus cüzdanı, sürücü belgesi, pasaport, evlenme cüzdanı, kamu kurumu kimlik kartı vb. belgelerinden en az birisi istenir.</p> <p>3-Dilekçe (Şahsen başvurularda yazılı müracat aranmaz.)</p> <p>4-Nüfus Kayıt Örnekleri E-Devlet üzerinden de alınabilmektedir. Ayrıca Nüfus Hizmetleri Kanununun 45'inci maddesinin 7'nci fıkrası gereğince , Kurum ve Kuruluşlar vatandaşlardan ve nüfus müdürlüklerinden nüfus kayıt örneği talep etmeksizin Kimlik Paylaşım Sistemi üzerinden kayıtlara ulaşılabacaktır.</p>	3 Dakika
12	ADRES BEYANI İLE İLGİLİ İŞLEMLER	<p>1-18 yaşını doldurmuş kişilerin bizzat kendisi ya da cvli ise eşi , yerleşim yeri aynı konut olan ailenin ergin fertleri birbirleri yerine ve bu şahıslara ait vekillik belgesi ile veli, vasi, kayyım tayin edildiğine ilişkin karar ibraz edenler adres beyanı yapabilirler.</p> <p>2-a)Öncelikle beyan edilen adresin ulusal veri tabanında yer alıp almadığı ile beyan edilen adreste başkasının olup olmadığı kontrolü yapılır.Bir engel yok ise herhangi bir belge istemeksizin adres beyanı tescil edilir.</p> <p>b)Yapılan sorgulama sonucu beyan edilen adreste halen bir başkasının oturduğu tespit edilir ise ilgiliden adres beyan formu ile beyanını teyit edici elektrik , su , sabit telefon , doğalgaz faturası, noterden tasdikli kira sözleşmesi, tapu kaydı gibi belgelerden en az birisi istenir.</p> <p>3- Birlikte oturma gerekçesi ile daha önceden beyan edilmiş bir adrese bildirimde bulunulması durumunda,</p> <p>a)Birlikte oturalacak kişi ile akrabalık (eş , çocuk, ana-baba, kardeş)bağı yok ise birlikte müracaat edilir ve birlikte oturulduğuna dair imza alınır.</p> <p>b)Akrabalık(eş, çocuk, ana-baba, kardeş)bağı var ise beyan alınır ve tescil edilir.</p>	5-10 Dakika
13	YERLEŞİM YERİ VE DİĞER ADRES BELGESİNİN VERİLMESİ	<p>1-İlgilinin kendisi, eşi, velisi, vasisi, alt, üst soyları(1.nci derece yakınları) ya da bu kişilere ait vekillik belgesi olanlar alabilirler. Yerleşim yeri aynı olan ergin fertleri birbirlerinin yerine adres bilgisini alabilirler.</p> <p>2- Ergin olmayan çocuklarının adres bilgisi anne ya da babası tarafından , evlilikleri sona ermiş ergin olmayan çocuklarına ait adres bilgileri ise velayeti verilen kişi tarafından alınır.</p> <p>3-Bu kişilere ait nüfus cüzdanı, sürücü belgesi, pasaport, evlenme cüzdanı, kamu kurumu kimlik kartı vb. belgelerinden en az birisi istenir.</p> <p>4-Nüfus Kayıt Örnekleri E-Devlet üzerinden de alınabilmektedir. Ayrıca Nüfus Hizmetleri Kanununun 45'inci maddesinin 7'nci fıkrası gereğince , Kurum ve Kuruluşlar vatandaşlardan ve Nüfus Müdürlüklerinden Yerleşim Yeri veDiğer Adres Belgesi talep etmeksizin Kimlik Paylaşım Sistemi üzerinden kayıtlara ulaşılabacaktır</p>	5 Dakika
14	MAHKEME KARARLARININ TESCİLİ	<p>Boşanma , Evlat Edinme , Kayıt Düzeltmesi(yaş, ad ve soyad düzeltmesi vb.)Soybağı Düzeltmesi , Gaiplik gibi kesinleşmiş iki adet mahkeme kararları mahkemenin yazı işleri müdürlüğünce en geç 10 gün içihde kurye, posta veya zimmet ile bağlı oldukları ilçe nüfus müdürlüklerine gönderilir.</p>	5-10 Dakika

15	İDARECE KAYIT DÜZELTME	1-Yazılı Başvuru ve kişinin kimliğini kanıtlayan belge 2-Kişinin talebini kanıtlayacak belgesi (var ise)	5-10 Dakika
16	TANIMA	1-Başvuru sahibi babaya ait nüfus cüzdanı , sürücü belgesi, pasaport, uluslararası aile cüzdanı, kamu kurumları kimlik belgelerinden birisi 2-Doğum raporu (var ise) 3-Annenin kimlik bilgileri (çocuk nüfus ve aile kütüklerine kayıtlı ise çocuğunda kimlik bilgileri) (Yabancı kadından doğan çocuğun tanınmasında; kadının çocuğun doğduğu tarihteki medeni halini gösterir, yabancı resmi makamlarca verilmiş, usulüne uygun olarak tasdik edilmiş belgenini aslı gerekmektedir. Tanınan çocuğun kimliği anneye verilir.)	10-15 Dakika
17	ÇOK DİLLİ BELGELER (FORMÜL A-B-C)	1-Başvuru sahibine ait nüfus cüzdanı, sürücü belgesi, pasaport, uluslararası aile cüzdanı, kamu kurumları kimlik kartı vb. belgelerden en az birisi. 2-Dilekçe (Şahsen başvurularda yazılı müracaat aranmaz.) 3-Vekillik belgesi ile yapılan müracaatlarda vekillik belgesinin aslı ile vekilin kimliği. Vekillik belgesinin fotokopisi dosyasına takılır. 4- Evlenme ehliyet belgesi talep eden kişinin evleneceği yabancı uyruklu kişiye ait kimlik bilgileri.	5-10 Dakika
18	KIZLIK SOYADINI KULLANMA TALEBİ	1-Yazılı Başvuru(Dilekçenin havalesinin ardından süre geçerlidir. 2-Başvuru sahibine ait nüfus cüzdanı, sürücü belgesi, pasaport, uluslararası aile cüzdanı, kamu kurumları kimlik kartı vb. belgelerden en az birisi.	5-10 Dakika
19	DİN DEĞİŞİKLİĞİ	1-Yazılı Başvuru(Dilekçenin havalesinin ardından süre geçerlidir. 2-Başvuru sahibine ait nüfus cüzdanı, sürücü belgesi, pasaport, uluslararası aile cüzdanı, kamu kurumları kimlik kartı vb. belgelerden en az birisi(18 yaşından küçüklerdi anne – babanın birlikte müracaatı gerekmektedir.)	5-10 Dakika
20	GÖÇMEN OLARAK VEYA YETKİLİ MAKAM KARARI İLE TÜRK VATANDAŞLIĞINI KAZANANLARIN AİLE KAYITLARININ BİRLEŞTİRİLMESİ	1-Yazılı başvuru 2-Aynı aileden olduğunu kanıtlayan belge(var ise) 3-Aynı aileden olduğu belgelenemez ise mahkemeden alınacak tespit kararı	4 Saat

21	İSİM DENKLİK BELGESİ	1-Yazılı başvuru 2- Mernis sisteminde önceki ad ve soyadı bilgisi var ise belge düzenlenir. 3- Mernis sisteminde önceki ad ve soyadı bilgisi yok ise Pasaportunun veya yabancı Ülkeye ait kimlik Belgesinin Noter Tasdikli Türkçe tercümesi 4-Yabancı Devlet vatandaşlığını kazanma sırasında yabancı ad ve soyadı alınmış ise bu durumu gösteren usulüne göre onaylanmış tasdikli Türkçe tercümesi	15-20 Dakika
22	BİLGİ EDİNME	Bilgi Edinme başvuru formu veya dilekçe	İstenilen Bilgi Birim İçinde İse 15 Gün, Başka Birimlerle Yazışma Halinde 30 Gün

NOT : Yukarıda belirtilen süreler, sistemin düzenli çalışması baz alınarak öngörülmüştür. Sistemsel veya donanımsal kaynaklı gecikmeler yaşanabilmektedir.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz

İlk Müracaat Mercii: Yenipazar İlçe Nüfus Müdürlüğü

Adı Soyadı :Ayşen GÜMÜŞ
Unvanı : İlçe Nüfus Müdürü
Telefon :02563613126
Adres : Hükümet Mah. İnönü Cad.
No:3/1 Yenipazar/AYDIN

İkinci Müracaat Mercii: Yenipazar Kaymakamlığı

Adı Soyadı :Şule DEMİRTAŞ
Unvanı :Kaymakam V.
Telefon :02563613011
Adres :Hükümet Mah. İnönü Cad.
No:3/2 Yenipazar/AYDIN